

UAB „JONAVOS VANDENYS“
GERIAMOJO VANDENS TIEKIMO IR NUOTEKŲ TVARKYMO VEIKLOS
REGULIAVIMO APSKAITOS SISTEMOS APRAŠAS

I. BENDROJI DALIS

1. UAB „Jonavos vandenys“ (toliau – Bendrovė) yra geriamojo vandens tiekėjas bei nuotekų ir paviršinių nuotekų tvarkytojas Jonavos mieste ir rajone.
2. Buhalterinė apskaita Bendrovėje tvarkoma vadovaujantis patvirtinta apskaitos politika, LR buhalterinės apskaitos įstatymu, LR įmonių finansinės atskaitomybės įstatymu bei kitais LR įstatymais, LR vyriausybės nutarimais, verslo apskaitos standartais, direktyvomis ir kitais teisės aktais. Buhalterinę apskaitą Bendrovėje organizuoja ir vykdo Buhalterinės apskaitos skyrius.
3. Reguliavimo apskaita Bendrovėje tvarkoma, atsižvelgiant į Bendrovės veiklos specifiką, remiantis buhalterinės apskaitos duomenimis ir vadovaujantis Reguliavimo apskaitos sistemos aprašu, geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo veiklas reglamentuojančiais teisės aktais, Valstybinės kainų ir energetikos kontrolės komisijos (toliau – Komisija) nutarimais, metodiniais nurodymais, įsakymais.
4. Bendrovė vykdo reguliavimo apskaitos atskyrimą, siekdama Bendrovės finansinę informaciją (pajamas, sąnaudas, turtą) paskirstyti verslo vienetams ir juos sudarančioms paslaugoms, atskirai identifikuojant nepaskirstytinąsias sąnaudas. Reguliavimo apskaitos atskyrimas vykdomas Reguliavimo apskaitos sistemoje (toliau – RAS).
5. RAS aprašo tikslas – atskleisti Bendrovės geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo veiklas reguliavimo (apskaitos atskyrimo ir sąnaudų paskirstymo) apskaitoje naudojamus principus, metodus ir tvarkas, atliekant apskaitos atskyrimą ir sąnaudų paskirstymą.
6. RAS aprašas parengtas vadovaujantis Komisijos 2014 m. gruodžio 14 d. nutarimu Nr. O3-492 patvirtinta Geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugų kainų nustatymo metodika (toliau – Metodika).
7. Pagrindinės šiame dokumente naudojamos sąvokos:
 - 7.1. **Finansiniai metai** – ataskaitinis laikotarpis, sutampantis su bendrovės finansiniais metais (t. y. nuo sausio 1 d. iki gruodžio 31 d.), kuriam rengiama finansinė atskaitomybė.
 - 7.2. **Verslo vienetas** – logiškai išskiriama visos bendrovės vykdomos veiklos dalis, skirta tam tikros grupės paslaugoms sukurti. Verslo vienetas yra atsakingas už pajamas, sąnaudas bei eksploatuojamą turtą. Verslo vienetą sudaro visi Bendrovės išteklių, tų išteklių transformavimo veiklos ir (ar) procesai, susiję su šios grupės paslaugų vertės kūrimu ir tokių paslaugų teikimu galutinių paslaugų gavėjams.

- 7.3. **Paslauga** – verslo vieneto veiklos procese sukurta vertė. Paslaugos nustatytos remiantis Metodikos nuostatomis išskiriant reguliuojamas veiklos paslaugas bei kitas paslaugas. Paslauga – galutinis sąnaudų, pajamų ir turto paskirstymo objektas.
- 7.4. **Nešiklis** – paskirstymo kriterijus, kuriuo vadovaujantis konkrečioms pajamų, sąnaudų ar turto sumos yra priskiriamos paslaugoms. Siekiama, kad naudojamas nešiklis geriausiai atspindėtų priešastingumo ryšį tarp skirstomų pajamų, sąnaudų ar turto straipsnio ir tos paslaugos, kuriam priskiriama atitinkama suma, būtų ekonomiškai pagrįstas, logiškai pateisinamas ir nustatytas nediskriminaciniais pagrindais.
- 7.5. **Tiesioginės sąnaudos** – sąnaudos, kurių atsiradimą (susiformavimą) ir apimtį lėmė konkrečios paslaugos ir jų apimtis ataskaitiniu laikotarpiu ir kurias galima tiesiogiai ir vienareikšmiškai priskirti konkrečioms paslaugoms.
- 7.6. **Netiesioginės sąnaudos** – tai sąnaudos, kurių atsiradimą (susiformavimą) lėmė keletos paslaugų grupė, vidinis procesas ar jų grupė, ir kurių sąsajumas su konkrečiomis paslaugomis yra netiesioginis ir kurios paskirstomos paslaugoms taikant nešiklius, pagrįstus logika ir priešastingumo principu.
- 7.7. **Bendrosios sąnaudos** – sąnaudos, skirtos Bendrovės bendram veiklos palaikymui, kurios su konkrečia paslauga nesiejamos nei tiesiogiai, nei netiesiogiai ir jas paskirstant nėra galimybių įgyvendinti priešastingumo principą.
- 7.8. **Nepaskirstytinos sąnaudos** - ataskaitiniu laikotarpiu patiriamos sąnaudos, kurios nebūtinos nei reguliuojamų kainų paslaugoms teikti (reguliuojamų kainų paslaugų (produktų) vertei kurti), nei užtikrinti reguliuojamos veiklos nepertraukiamumą, saugumą ir stabilumą
- 7.9. **Sąnaudų paskirstymas** – visų patirtų sąnaudų tvarkymas bendrovės teikiamų paslaugų savikainos nustatymui.

II. REGULIAVIMO APSKAITOS SISTEMA

8. Reguliavimo apskaitos sistema (RAS) apibrėžiama kaip veiklos apskaitos, apimančios apskaitos atskyrimą ir sąnaudų paskirstymą, sistema, sukurta ir naudojama reguliavimo tikslais.
9. Bendrovės reguliavimo apskaitos sistemą sudaro:
 - 9.1. **RAS informacija** – informacija, apdorojama ir naudojama Reguliavimo apskaitos sistemoje;
 - 9.2. **RAS struktūra** – RAS informacijos grupavimo struktūra ir detalumas;
 - 9.3. **RAS procesai** – RAS informacijos surinkimo, apdorojimo ir panaudojimo etapai.
10. RAS informaciją sudaro:
 - 10.1. Pirminiai RAS informacijos šaltiniai:
 - 10.1.1. Buhalterinės apskaitos informacija (žr. III skyrių);
 - 10.1.2. Ilgalaikio materialiojo ir nematerialiojo turto informacija (žr. IV skyrių).
 - 10.2. Antriniai RAS informacijos šaltiniai:
 - 10.2.1. Paskirstymo nešikliai (Priedas Nr. 3) ir apskaičiuotos jų reikšmės;
 - 10.2.2. Bendrovės vidaus tvarkos dokumentai.
11. RAS struktūrą sudaro RAS informacijos grupavimo objektai:

- 11.1. Paskirstymo kategorijos – pirminiai sąnaudų ir ilgalaikio turto informacijos grupavimo centrai. Paskirstymo kategorijoms priskiriamos visos ataskaitinio laikotarpio sąnaudos (žr. V skyrių) ir turtas (žr. IV skyrių);
 - 11.2. Paskirstymo centrai – tarpiniai apskaitos informacijos grupavimo centrai, kuriems priskirta netiesioginių sąnaudų arba turto informacija paskirstoma paslaugoms netiesiogiai (žr. VI skyrių).
 - 11.3. Paslaugos – galutiniai apskaitos informacijos grupavimo centrai, į kuriuos apskaitos atskyrimo metu paskirstoma visa pirminė apskaitos informacija (žr. VII skyrių), išskyrus nepaskirstytinąsias sąnaudas.
12. RAS procesų eigoje apdorojama apskaitos informacija ir parengiama reguliacinė atskaitomybė. RAS procesus sudaro:
- 12.1. Buhalterinės apskaitos informacijos perkėlimas (žr. VIII.1. skyrių);
 - 12.2. Pajamų paskirstymas (žr. VIII.2. skyrių);
 - 12.3. Ilgalaikio materialiojo ir nematerialiojo turto nusidėvėjimo sąnaudų apskaičiavimas (žr. VIII.3. skyrių);
 - 12.4. Sąnaudų ir ilgalaikio materialiojo ir nematerialiojo turto vertės paskirstymas (žr. VIII.4. ir VII.5. skyrius).

III. BUHALTERINĖ APSKAITA

13. Buhalterinė apskaita Bendrovėje vedama naudojant Buhalterinės apskaitos programą „Edrana“.
14. Reguliavimo apskaitoje naudojama visa buhalterinės apskaitos informacija išskyrus ilgalaikio materialiojo ir nematerialiojo turto nusidėvėjimo (amortizacijos) sąnaudas.
15. Nusidėvėjimo sąnaudos reguliavimo apskaitos tikslais perskaičiuojamos taip, kad atitiktų Metodikoje nustatytus nusidėvėjimo normatyvus.
16. Buhalterinėje apskaitoje naudojamas Bendrovės veiklos poreikiams pritaikytas sąskaitų planas (Priedas Nr. 1);

IV. ILGALAIKIO MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO APSKAITA

17. RAS tikslais naudojamas ilgalaikio materialiojo/ nematerialiojo turto sąrašas atitinka buhalterinės apskaitos ilgalaikio materialiojo/ nematerialiojo turto sąrašą.
18. Į ilgalaikio turto sąrašą įtraukiami visi turto vienetai, kuriuos Bendrovė valdė ataskaitinio laikotarpio pradžioje ir įgijo ataskaitinio laikotarpio metu, t.y. įtraukiamas ir ataskaitinio laikotarpio metu parduotas arba nurašytas turtas.
19. Ilgalaikio turto vienetai yra suskirstyti pagal Metodikoje ir jos prieduose numatytus turto pogrupius. Kiekvienas turto vienetas priskiriamas Metodikoje numatytam turto pogrupiui atsižvelgiant į jo naudojimo paskirtį ir pobūdį. Kiekvienas turto vienetas priskiriamas tik vienam turto pogrupiui.
20. Turto įsigijimo (pradinė) vertė vertinama pagal buhalterinėje apskaitoje registruotą turto įsigijimo vertę.
21. Vertinant turto vertę, atskleidžiama, kokia turto vertės dalis sukurta už Europos Sąjungos struktūrinių fondų, dotacijų ar subsidijų lėšas, vartotojų ir ūkio subjekto lėšas.

22. Turto rekonstravimo, remonto ir pan. atlikti darbai registruojami reguliavimo apskaitoje turto dalyje tuomet, kai jie pagerina turto naudingąsias savybes ir (arba) pailgina turto naudingo tarnavimo laiką. Tokiu atveju padidinama turto įsigijimo vertė, taikant galiojančią turto nusidėvėjimo (amortizacijos) skaičiavimo laikotarpį apskaičiuojamas metinio nusidėvėjimo sąnaudų dydis, kuriuo kasmet mažinama turto likutinė vertė.
23. Ilgalaikio turto, kurio negalima priskirti tiesiogiai konkrečioms paslaugoms, vertė paskirstoma netiesiogiai atitinkamoms paslaugoms pagal tai, koku mastu šis turtas naudojamas paslaugos tiekimo veikloje. Taikomas atskiras paskirstymo nešiklis kiekvienai turto grupei.
24. Ilgalaikio turto, kuris yra naudojamas bendram veiklos palaikymui (užtikrinimui), vertė paskirstoma paslaugoms proporcingai pagal jiems tiesiogiai ir netiesiogiai priskirto ilgalaikio turto vertę.
25. Reguluojamos veiklos paslaugoms nepriskiriama:
 - 25.1. plėtros darbų vertė, iki ilgalaikio turto vienetų, kurių formavimui buvo atliekami plėtros darbai, eksploatacijos pradžios;
 - 25.2. prestižo vertė;
 - 25.3. investicinio turto vertė;
 - 25.4. finansinio turto vertė;
 - 25.5. atidėtojo mokesčio turto vertė;
 - 25.6. kito ilgalaikio turto vertė;
 - 25.7. ilgalaikio turto (bet kurios kategorijos) vertės pokytis, susijęs su ilgalaikio turto perkainojimo veikla;
 - 25.8. nebaigtos statybos vertė, nenaudojamų, esančių atsargose ilgalaikio turto vienetų vertė;
 - 25.9. ilgalaikio turto vienetų vertės dalis, sukurta už Europos Sąjungos struktūrinių fondų, dotacijų ar subsidijų lėšas;
 - 25.10. eksploatuojamo, tačiau Bendrovės balanse nesančio, ilgalaikio turto vertė.

V. PASKIRSTYMO KATEGORIJOS

26. Paskirstymo kategorijos turi iš anksto numatytą, joms priskirtos apskaitos informacijos paskirstymo paslaugoms principą ir pagal tai yra skirstomos į šiuos tipus:
 - 26.1. Tiesioginis paskirstymas - šiai kategorijai priskirta apskaitos informacija priskiriama konkrečiai paslaugai tiesiogiai;
 - 26.2. Netiesioginis paskirstymas – šiai kategorijai priskiriamos sąnaudos (turtas) patirtos teikiant daugiau nei vieną paslaugą arba teikiant paslaugas netiesiogiai. Netiesioginiams išlaidų objektams priskirta apskaitos informacija priskiriama Paskirstymo centrams (žr. VI skyrių) ir paskirstoma paslaugoms netiesiogiai, naudojant paskirstymo nešiklius;
 - 26.3. Proporcingas paskirstymas – ši kategorija susijusi su administracinėmis veiklomis. Kategorijai priskirta apskaitos informacija paskirstoma paslaugoms proporcingai, atsižvelgiant į paslaugoms tiesiogiai ir netiesiogiai priskirtą apskaitos informaciją.

VI. PASKIRSTYMO CENTRAI

27. Paskirstymo centrai naudojami skirstant netiesiogines sąnaudas ir turtą.

28. Sąnaudų paskirstymo centrai atitinka Metodikoje nurodytas sąnaudų kategorijas.
29. Turto paskirstymo centrai atitinka Metodikoje nurodytas turto grupes.
30. Paskirstymo centrams priskirta apskaitos informacija paskirstoma paslaugoms netiesiogiai, naudojant paskirstymo nešiklius.
31. Kiekvienam paskirstymo centrui gali būti taikomas skirtingas paskirstymo nešiklis.
32. Paskirstymo centrų ir jiems taikomų paskirstymo nešiklių sąrašai pateikiamas Priede Nr. 3.

VII. VERSLO VIENETAI IR PASLAUGOS

33. Bendrovės teikiamos paslaugos sudaro galutinius paskirstymo objektus, kuriems paskirstoma Bendrovės finansinė informacija.
34. Detalus verslo vieneto paslaugų sąrašas ir paslaugų aprašymai pateikiami lentelėje žemiau:

Eil.N r.	Verslo vieneto pavadinimas	Verslo vieneto aprašymas	Sąnaudų grupė	Buhalterinė sąskaita
Geriamojo vandens tiekimas				
1.1	Vandens gavyba	Vandens, kuris atitinka teisės aktų nustatytus geriamojo vandens saugos ir kokybės reikalavimus arba kuris tinka šitokiam vandeniui paruošti, surinkimas iš vandeningojo sluoksnio ar natūralaus šaltinio specialiais įrenginiais. UAB „Jonavos vandenys“ eksploatuoja 30 vandenviečių: Pabartonių, Ruklos, Šveicarijos, Žeimių, Kuigalių, Juškonių, Mimalių, Martyniškių, Mitėniškių, Naujasodžio, Kulvos, Batėgalos, Čičinų, Ručiūnų, Preišiogalėlės, Šilų, Panoterių, Praulių, Aklojo ežero, Milagainių, Upininkų, Kunigiškių, Užusalių, Išorų, Kalnėnų, Bukonių, Liepių, Miminaičių, Vaivadiškių, Biržulių.	Tiesioginės sąnaudos	600
1.2	Vandens ruošimas	Gamtinio vandens savybių gerinimas fizikiniais, cheminiais ir biologiniais metodais, kad jis atitiktų teisės aktais nustatytus geriamojo vandens saugos ir kokybės reikalavimus bei tenkintų vandens vartotojų poreikius. UAB „Jonavos vandenys“ eksploatuoja 24 vandens gerinimo įrenginius, esančius Jonavos mieste ir Ruklos, Šveicarijos, Žeimių, Kuigalių, Juškonių, Mimalių, Naujasodžio, Kulvos, Batėgalos, Čičinų, Ručiūnų, Šilų, Panoterių, Praulių, Milagainių, Upininkų, Užusalių, Išorų, Kalnėnų, Bukonių, Liepinių, Miminaičių, Vaivadiškių gyvenvietėse.	Tiesioginės sąnaudos	600
1.3	Vandens pristatymas	Visuma techninių, organizacinių priemonių, kuriomis užtikrinamas geriamojo vandens pristatymas vartotojams ir abonentams (įskaitant pristatymą transporto priemonėmis).	Tiesioginės sąnaudos	600

		UAB „Jonavos vandenys“ eksploatuoja 217,76 km vandens tiekimo tinklą. Vanduo tiekiamas Jonavos miestui ir Ruklos, Šveicarijos, Žemių, Kuigalių, Juškonių, Mimalių, Aklių, Naujasodžio, Martyniškio, Kulvos, Batėgalos, Čičinų, Ručiūnų, Preišiogalėlės, Ragožių, Šilų, Panoterių, Praulių, Milagainių, Aklojo ežero, Upininkų, Kunigiškių, Užsalių, Išorų, Kalnėnų, Bukonių, Liepių, Miminalių, Vaivadiškių gyvenvietėse.		
Nuotekų tvarkymas				
2.1	Nuotekų surinkimas centralizuotais nuotekų surinkimo tinklais	Nuotekų paėmimas iš jų susidarymo vietos ir transportavimas skirstomaisiais ir magistraliniais tinklais. UAB „Jonavos vandenys“ eksploatuoja 194,285 km nuotekų tinklą Jonavos mieste ir rajono gyvenvietėse. Nuotekos surenkamos iš Jonavos miesto ir Ruklos, Šveicarijos, Žemių, Kuigalių, Juškonių, Kulvos, Batėgalos, Čičinų, Šilų, Panoterių, Upininkų, Užsalių, Kalnėnų, Išorų, Bukonių, Liepių gyvenviečių. UAB „Jonavos vandenys“ eksploatuoja 34 nuotekų siurbines. 34 nuotekų siurbinės, išsidėsčiusios Jonavos mieste ir Upininkų, Kalnėnų, Išorų, Užsalių, Šveicarijos, Kulvos, Batėgalos, Čičinų, Šilų, Panoterių, Juškonių, Žemių, Kuigalių, Bukonių kaimuose.	Tiesioginės sąnaudos	600
2.2	Nuotekų transportavimas asenizacijos transporto priemonėmis	Nuotekų paėmimas iš jų susidarymo vietos ir transportavimas asenizacijos transporto priemonėmis.	Tiesioginės sąnaudos	600
2.3	Nuotekų valymas	Teršalai šalinami iš nuotekų 16 nuotekų valymo įrenginiuose, išsidėsčiusiuose Jonavos mieste ir gyvenvietėse: Ruklos, Šveicarijos, Žemių, Kuigalių, Juškonių, Kulvos, Batėgalos, Čičinų, Šilų, Panoterių, Upininkų, Užsalių, Kalnėnų, Išorų, Bukonių, Liepių.	Tiesioginės sąnaudos	600
2.4	Nuotekų dumblo tvarkymas	Nuotekų dumblo tankinimas, apdorojimas prieš anaerobinį apdorojimą, anaerobinis apdorojimas ir sausinimas, džiovinimas, nuotekų dumblo arba jo komposto išvežimas. Dumblas tvarkomas – Kulvos k. dumblo apdorojimo įrenginiuose.	Tiesioginės sąnaudos	600
2.5	Paviršinių nuotekų tvarkymas	Paviršinių nuotekų surinkimas, transportavimas, valymas, apskaita, išleidimas, valymo metu susidarancio dumblo (šlamo) pirminis tvarkymas.	Tiesioginės sąnaudos	600
Atsiskaitomųjų apskaitos prietaisų priežiūros ir vartotojų aptarnavimo veiklos verslo vienetas				
3.1	Atsiskaitomųjų apskaitos prietaisų priežiūros ir	Veikla, apimanti apskaitos prietaisų priežiūrą (įrengimą, pakeitimą, taisymą, metrologines patikras), sąskaitų, mokėjimo pranešimų apie suteiktas geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo	Pardavimų sąnaudos	613

	vartotojų aptarnavimas	paslaugas parengimą ir pateikimą vartotojams ir abonentams, vandens suvartojimo ir mokėjimų apskaitą, vartotojų ir abonentų informavimą bei kitą su geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugų pardavimu susijusią veiklą. Bendrovės klientų aptarnavimo tarnyba.		
4	Administracinė veikla	Bendrovės administracija	Bendrosios (administracinės) sąnaudos	611
5	Netiesioginė veikla	Bendrovės energetiko tarnyba, mechaniko tarnyba, gamybinis- techninis skyrius, ūkio dalis.	Netiesioginės sąnaudos	601
Kitos nereguliuojamos veiklos verslo vienetas				
6.1	Laboratorijos paslaugos	Nuotekų laboratoriniai tyrimai	Kitos veiklos sąnaudos	620
6.2	Pardavimų paslaugos	Trumpalaikio turto pardavimas	Kitos veiklos sąnaudos	620
6.3	Vandens tiekimo padalinių paslaugos	Kitos vandens tiekimo padalinių paslaugos	Kitos veiklos sąnaudos	620
6.4	Nuotekų tvarkymo padalinių paslaugos	Nuotekų valymo įrenginių riebalų gaudytuvų išvalymas ir kt. paslaugos	Kitos veiklos sąnaudos	620
6.5	Transporto paslaugos	Transporto nuoma	Kitos veiklos sąnaudos	620
6.6	Kitos paslaugos	Kitos netipinės įmonės veiklai paslaugos (bokštų nuoma, statybos darbai)	Kitos veiklos sąnaudos	620

VIII. RAS ATSKAITOMYBĖS PARENGIMAS

VIII.1. Apskaitos informacijos perkėlimas

35. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje Buhalterinės apskaitos informacija ir Ilgalaikio materialiojo (nematerialiojo) turto apskaitos informacija perkeliama į Reguliavimo apskaitos sistemą, t.y. RAS modelio pagalba sugrupuojama pagal Reguliavimo apskaitoje naudojamą pajamų, sąnaudų ir turto kategorijas, grupes ir pogrupius..
36. Buhalterinės apskaitos ir Reguliavimo apskaitos sąnaudų grupavimo sąsajos pateikiamos Priede Nr. 3.

VIII.2. Pajamų paskirstymas

37. Ataskaitinio laikotarpio Bendrovės pajamos paskirstomos tiesiogiai teikiamoms paslaugoms, sudarančioms verslo vienetus, remiantis atsiskaitymų su vartotojais ir abonentais sistemos įrašais ir apmokėjimui išrašytų sąskaitų (sąskaitų tvarkymo sistemos) informacija.

VIII.3. Ilgalaikio materialiojo (nematerialiojo) turto nusidėvėjimo sąnaudų apskaičiavimas

38. Skaičiuojant ilgalaikio materialiojo (nematerialiojo) turto nusidėvėjimo sąnaudas naudojami Metodikoje nustatyti ir turto nusidėvėjimo (amortizacijos) skaičiavimo laikotarpiai (Priedas Nr. 4), taikant tiesiogiai proporcingo nusidėvėjimo (amortizacijos) skaičiavimo metodą.

39. Nusidėvėjimo sąnaudos skaičiuojamas turto pogrupių lygmenyje, t.y. kiekvieno turto pogrupio pradinė vertė dalinama iš tam konkrečiam turto pogrupiui numatyto nusidėvėjimo normatyvo.

VIII.4. Sąnaudų paskirstymas paslaugoms

40. Ataskaitinio laikotarpio sąnaudų skirstymas vykdomas žemiau nurodyta tvarka:

- 40.1. I etapas – identifikuojamos nepaskirstytinos sąnaudos;
- 40.2. II etapas – paskirstomos tiesioginės sąnaudos;
- 40.3. III etapas – paskirstomos netiesioginės sąnaudos;
- 40.4. IV – paskirstomos bendrosios sąnaudos.

I etapas – nepaskirstytinų sąnaudų identifikavimas

41. Sąnaudos priskirtos nepaskirstytinoms tolesniame paskirstymo procese nedalyvauja.

II etapas – tiesioginis sąnaudų paskirstymas

42. Visiems tiesioginiams išlaidų objektams priskirtos sąnaudos tiesiogiai priskiriamos konkrečioms Bendrovės teikiamoms paslaugoms.

III etapas – netiesioginis sąnaudų paskirstymas

43. Netiesioginiams išlaidų objektams priskirtos sąnaudos priskiriamos paskirstymo centrams ir naudojant paskirstymo nešiklius paskirstomos paslaugoms.

44. Kiekvienas paskirstymo centras turi iš anksto numatytą paskirstymo nešiklį, kurio pagalba paskirstymo centrui priskirtos sąnaudos paskirstomos paslaugoms. Kiekvienam paskirstymo centrui priskirtos sąnaudos paskirstomos paslaugoms proporcingai pagal joms priskirtą nešiklio reikšmę.

45. Apskaičiuotos skaitinės ataskaitinio laikotarpio nešiklių reikšmės pateikiamos kartu su metine reguliacine atskaitomybe.

IV etapas - bendrųjų sąnaudų paskirstymas

46. Sąnaudos priskirtos bendriesiems išlaidų objektams paskirstomos paslaugoms proporcingai pagal tiesiogiai ir netiesiogiai toms paslaugoms priskirtų pastoviųjų sąnaudų sumą.

47. Tokių sąnaudų suma neturi viršyti 10 proc. paskirstytinų sąnaudų sumos.

VIII.5. Ilgalaikio materialiojo (nematerialiojo) turto vertės paskirstymas

48. Ilgalaikio materialiojo ir nematerialiojo turto vertės paskirstymas atliekamas analogiškai sąnaudų paskirstymui, atskirai skirstant kiekvieną turto vienetą ir jo finansinę informaciją (pradinę vertę, likutinę vertę, nusidėvėjimo sąnaudas).

PRIEDAS NR. 1

SĄSKAITŲ PLANAS

Kodas	Pavadinimas
1140	Programinė įranga įsigijimo savikaina
1148	Programinės įrangos amortizacija(-)
1150	Darbo projektai įsigijimo savikaina
1158	Darbo projektų amortizacija
1201	Pastatai įsigijimo savikaina
1208	Pastatų nusidėvėjimas(-)
1211	Statiniai įsigijimo savikaina
1218	Statinių nusidėvėjimas
1221	Tinklai įsigijimo savikaina
1228	Tinklų nusidėvėjimas
1231	Perdavimo įrengimų savikaina
1238	Perdavimo įrengimų nusidėvėjimas
1241	Jėgos mašinų ir įrengimų įsigijimo savik.
1248	Jėgos mašinų ir įrengimų nusidėvėjimas
1251	Darbo mašinos ir įrengimai įsigijimo savikain
1258	Darbo mašinų ir įreng. nusidėvėjimas
1261	Transporto priemonės įsigijimo savikaina
1268	Transporto priemonių nusidėvėjimas
1271	Kita įranga ir skaič.tech. įsigijimo savik.
1278	Kitos įrangos ir sk.tech.nusidėvėjimas
1511	Nebaigta statyba (Įmonės jėgomis)
1512	Nebaigta kapitalinė statyba"Jonavos dumblo apdorojimo įrenginių statyba"VP3-3,1-AM-01-039
15131	Nebaigta st.Ruklos nuotekų valykla
15132	Neb.s-ba vand.ir nuot.tinklų
15133	Neb.s-bos pr.VP3-3.1-AM-01-02-014tech.priežiūra
1514	Neb.s-ba Nuotekų tinklų plėtra Jonavos raj. VP3-3,1-AM-01-V-02-057
1515	Neb.s-ba Vandens gerinimo įrenginių rekonstrukcija Jonavoje Nr.VP3-3,1-AM-01-V-05-016
1516	Nebaigta statyba proj. Nr.LEADER-13-JONAVA-03-015
152	Kapitalinis remontas
2010	Atsargos
2011	Kuras
2012	Pagaminta produkcija
2021	Avansiniai apmokėjimai tiekėjams už statybos darbus
2022	Išanksto apmokėtas pelno mokestis
2024	Ateinančių laikotarpių sąnaudos
2410	Įmonių skolos
2411	Gyventojų skolos
2420	Kitų pirkėjų įsiskolinimai
251	Gautinas PVM
252	Kompensacijos
253	Draudimo grąžintina suma
257	KOMPENSACIJA(biudžeto)
2710	Atsisk.sąskaita VILNIAUS BANKAS
2711	Atsisk.sąskaita.NORD/LB
2712	Atsiskaitomoji sąskaita Šiaulių banke

Kodas	Pavadinimas
2713	Bankas(valiuta)
2714	Atsiskt.sąskaita HANSABANKAS
2715	Savivaldybės skirtos lėšos statyboms
2716	S. banke inv.pr.VP3-3.1-AM-01-V-02-014
2717	S.banke inv.pr.VP3-3.1-AM-01-V-01-039
2718	S. banke inv.pr.VP3-3.1-AM-01-V-02-057
2719	S.banke pr.VP3-3,1-AM-01-05-016
272	Kasa
2751	Pinigai kelyje NORD/LB banke
27510	Pinigai kelyje (Maxima)
27511	Pinigai kelyje (Viena sąskaita)
27512	Pinigai kelyje (VPO)
2752	Pinigai kelyje Šiaulių banke
2753	Pinigai kelyje (Kiti bankai)
2754	Pinigai kelyje (Paslaugose)
27551	Pinigai kelyje (Šilų sen.)
27552	Pinigai kelyje (Žemių sen.)
27553	Pinigai kelyje (Upninkų sen.)
27554	Pinigai kelyje Dumsių sen
27555	Pinigai kelyje Užusalių sen.
27556	Pinigai kelyje Kulvos seniūnija
27557	Pinigai kelyje Bukonių sen.
2756	Pinigai kelyje (kasa)
2757	Pinigai kelyje (Perlo paslaugos)
2758	Pinigai kelyje(Paštas)
2759	Pinigai kelyje Lietuvos kredito unija
301	Įstatinis kapitalas
303	Acijų priedai
340	Atask.metų pelnas
341	Atask.metų nuostolis
343	Praėjusių metų nuost.
35001	Gauta dotacija iš Sanglaudos fondo lėšų
35002	Gauta dotacija iš valstybės biudžeto lėšų
35003	S.Gauta dot.proj. VP3-3.1-AM-01-V-02-014
35004	S.Gauta dot. proj.VP3-3.1-AM-01-V-01-039
35005	S.Gauta dot.pr.VP3-3.1-AM-01-V-02-057
35006	Gauta dotacija proj.LEADER-13-JONAVA-03-015
35007	S.Gauta dot.pr.VP3-3,1-AM-01-V-05-016
35008	Gauta dotacija sąnaudų mažinimui
3501	Gauta dotacija(APVA apmokėjimas iš fondų ir valstybėsbiudžeto lėšų už atliktus rekonstrukcijos darbus)
3511	Gautos dot. ir subsidijos
401	Finansiniai įsipareigojimai Lietuvos bankui
402	Skolos tiekėjams už"Jonavos miesto nuotėkų valymo įrenginių rekonstravimas, nuotėkų tinklų išplėtimas ir vandentiekio tinklų renvaciją projekto Nr.2001/LT/16/P/PE/005
403	Aplinkos projektų valdymo agentūros apmokėta PVM už projektą Nr.2001/LT/16/P/PE/005
405	Skola acininkams
406	Finansiniai įsipareigojimai DNB bankui
441	Ilgalaikių skolų einamųjų metų dalis
4413	Kitos skolos
442	Finansinės skolos
443	Skolos tiekėjams

Kodas	Pavadinimas
4431	Skolos rangovams už statybos darbus
444	Gauti išankstiniai apmokėjimai
4441	Ateinančių laikotarpių pajamos
44601	Atostoginių kaupimai darbo užmokesčiui
44602	Atostoginių kaupimai VSD įmokoms
4461	Mokėtinas darbo užmokestis
4462	Mokėtinas gyventojų pajamų mokestis
4463	Mokėtinos socialinio draudimo įmokos
4464	Mokėtinos garantinio fondo įmokos
4465	Mokėtinas draudimas
4466	Pervestas atlyginimas į sąskaitas bankuose
4467	Prekės kreditan
4468	Vykdomieji raštai
4469	Kitos išmokos dirbantiems
4481	Kompensacijos už skaitiklių statymą
44810	Mokėtinas pelno mokestis
4482	Atskaitingi asmenys
4483	Mokėtinas mokestis už gamtos išteklius
4484	Mokėtinas PVM
4485	Mokėtinas mokestis už taršą
4486	Mokėtinas kelių mokestis
4487	Mokėtinas žemės nuomos mokestis
4488	Mokėtinas nekilnojamojo turto mokestis
4489	Klaidingai pervestos sumos
5101	Gerimojo vandens tiekimo pajamos
5102	Nuotekų tvarkymo veiklos pajamos
5103	Pardavimų veikos pajamos
5104	Pajamos už atvežtinių nuotekų surinkimą
520	Kitos veiklos pajamos
521	Kitos pajamos
522	Pajamos iš dumblo kompostavimo aikštelės
530	Finansinės- investicinės veiklos pajamos
532	Finansinės veiklos pajamos dėl kainų skirtumo
533	Pirkėjų baudos ir delspin.
534	Mokėt. sumų disk. ir nuol.
535	Banko palūkanos
539	Įvairios kitos pajamos(Serg.Martus II)
60002	Elektros energijos sąnaudos
60003	SODRA
60004	Pagrindinių darbininkų Darbo užmokestis
60005	Gamybinio ilg.turto nusidėvėjimas
60006	Technologinės medžiagos
60008	Atsargų sąnaudos
60009	Kuro sąnaudos
600101	dezinfekcijos darbai
600102	mašinų techninės apžiūros
600103	remonto darbai
600104	hidrogeologiniai,laboratoriniai tyrimai
600105	apsaugos paslaugos
600106	technikos nuoma
600107	metrologijos paslaugos
600108	monitoringo paslaugos(Vilnius)

Kodas	Pavadinimas
600109	riebalų atliekų/šiukšlių išvežimas
600111	sveikatos patikrinimas
600112	darbininkų išvežimas
600113	naudotų padangų išvežimas
600114	tinklų praplovimas
60021	Kuro sąnaudos (lietus)
60022	Atsargų sąnaudos (lietus)
60023	SODRA (lietus)
60024	Darbo užmokestis (lietus)
60026	Ilgalaikio turto nusidėvėjimo sąnaudos (lietus)
601	Netiesioginės sąnaudos
611001	kanceliarinės prekės
611002	informaciniai leidiniai
611003	reprezentacinės išlaidos
611004	draudimo mokestis
611005	spauda
611006	laboratoriniai tyrimai
611007	darbo sauga
611008	komandiruotės
611009	seminarai,kursai
6111	Pinigų surinkimo sąnaudos
611101	banko paslaugos
6111010	nario mokestis Kauno prekybos
6111011	Labdara
6111012	Mokestis VKEK
611102	Išlaidos antstoliams
611103	remonto ,informacijos pateikimo darbai
611104	kompiuterinių prog. priežiūra
611105	auditas
611106	ryšių,pašto išlaidos
611107	teisinė registracija
611108	išlaidos šventėms,jubiliejams ,laidotuvėms(vainikai,gėlės)
611109	nario mokestis LVTA
6112	Elektros energijos sąnaudos
6113	SODRA
6114	Atlyginimai už darbą
6115	Negamybinio ilgalaikio turto nusidėvėjimas
6116	Kaupimų atostoginiams sąnaudos
6117	Šilumos energijos,kieto kuro sąnaudos
6118	Atsargų sąnaudos
6119	Degalų sąnaudos
6121	Žemės nuomos mokesčių sąnaudos
6122	Nekilnojamojo turto mokesčių sąnaudos
6123	Mokestis už gamtos išteklius
6125	Aplinkos teršimo mokesčio sąnaudos
6126	Kelių mokesčio sąnaudos
6127	Kitų mokesčių sąnaudos
6131	Ilgalaikio turto(skaitiklių) nusidėvėjimas
6132	Remonto medžiagos(skaitiklių statymui)
6133	SODRA
6134	Darbo užmokestis(pardavimo sąnaudose)
6135	Skaitiklių patikra,remontas

Kodas	Pavadinimas
6136	Kitos pardavimo sąnaudos
6138	įvadinį skait. šiltam vand. apsk.(Šil.tink.)
620	Kitos veiklos sąnaudos
6211	Nusidėvėjimo sąnaudos (technika tinklų tiesimui)
6212	Paslaugos pagal sutartis
6213	SODRA (tinklų tiesimas)
6214	Darbo užmokestis (Tinklų tiesimas)
6215	Medžiagų sąnaudos (Tinklų tiesimas)
6216	Kuro sąnaudos (Tinklų tiesimas)
630	Baudos,delspinigiai
631	Palūkanos už paskolą
632	Beviltiškų skolų nurašymas
633	Finansinės sąnaudos dėl kainų skirtumo

PRIEDAS NR. 2

RAS SĄNAUDŲ GRUPAVIMAS

Sąnaudų grupė - įmonė	Sąnaudų grupė - Metodika
60002 Elektros energijos sąnaudos (D)	C1.Elektros energija
60003 SODRA (D)	B2.Soc. draudimas
60004 Pagrindinių darbininkų Darbo užmokestis (D)	B1.Darbo užmokestis
60005 Gamybinio ilg.turto nusidėvėjimas (D)	A1.Ilgalaikio turto nusidėvėjimas
60006 Technologinės medžiagos (D)	D1.Technologinės medžiagos
60008 Atsargų sąnaudos (D)	A2.Einamasis remontas ir eksploatacinės medžiagos
60009 Kuro sąnaudos (D)	E1.Kuras
600101 dezinfekcijos darbai (D)	I8.Kitos paslaugos pagal sutartis
600102 mašinų techninės apžiūros (D)	A3.remonto darbai pagal sutartis
600103 remonto darbai (D)	A3.remonto darbai pagal sutartis
600104 hidrogeologiniai,laboratoriniai tyrimai (D)	G1.Laboratorių paslaugos
600105 apsaugos paslaugos (D)	I8.Kitos paslaugos pagal sutartis
600106 technikos nuoma (D)	I7.Turto nuomos paslaugos
600107 metrologijos paslaugos (D)	I8.Kitos paslaugos pagal sutartis
600108 monitoringo paslaugos(Vilnius) (D)	I8.Kitos paslaugos pagal sutartis
600109 riebalų atliekų/šiukšlių išvežimas (D)	I8.Kitos paslaugos pagal sutartis
600111 sveikatos patikrinimas (D)	B5.Darbo saugos priemonės
600112 darbininkų išvežimas (D)	F1.Transporto paslaugos pagal sutartis
600113 naudotų padangų išvežimas (D)	I8.Kitos paslaugos pagal sutartis
600114 tinklų praplovimas (D)	I8.Kitos paslaugos pagal sutartis
60021 Kuro sąnaudos (lietus) (D)	E1.Kuras
60022 Atsargų sąnaudos (lietus) (D)	A2.Einamasis remontas ir eksploatacinės medžiagos
60023 SODRA (lietus) (D)	B2.Soc. draudimas
60024 Darbo užmokestis (lietus) (D)	B1.Darbo užmokestis
60026 Ilgalaikio turto nusidėvėjimo sąnaudos (lietus) (D)	A1.Ilgalaikio turto nusidėvėjimas
601 Netiesioginės sąnaudos (D)	K4.Administracinės ir kitos sąnaudos
611001 kanceliarinės prekės (D)	K1.Kanceliarinės, pašto sąnaudos
611002 informaciniai leidiniai (D)	K3.Rinkodara, informavimo veikla
611003 reprezentacinės išlaidos (D)	K3.Rinkodara, informavimo veikla
611004 draudimo mokestis (D)	H1.Draudimo paslaugos
611005 spauda (D)	K4.Administracinės ir kitos sąnaudos
611006 laboratoriniai tyrimai (D)	G1.Laboratorių paslaugos
611007 darbo sauga (D)	B5.Darbo saugos priemonės
611008 komandiruotės (D)	K4.Administracinės ir kitos sąnaudos
611009 seminarai,kursai (D)	K4.Administracinės ir kitos sąnaudos
6111 Pinigų surinkimo sąnaudos (D)	I4.Gyventojų įmokų administravimas
611101 banko paslaugos (D)	I1.Bankų paslaugos
6111010 nario mokestis Kauno prekybos (D)	NEP5.Narystės, stojamosios įmokos
6111011 Labdara (D)	NEP3.Parama, labdara, švietimas
6111012 Mokestis VKEK (D)	L5.Kiti mokesčiai
611102 Išlaidos antstoliams (D)	K4.Administracinės ir kitos sąnaudos
611103 remonto ,informacijos pateikimo darbai (D)	K3.Rinkodara, informavimo veikla

Sąnaudų grupė - įmonė	Sąnaudų grupė - Metodika
611104 kompiuterinių prog. priežiūra (D)	I8.Kitos paslaugos pagal sutartis
611105 auditas (D)	I8.Kitos paslaugos pagal sutartis
611106 ryšių,pašto išlaidos (D)	I2.Telekomunikacijos paslaugos
611107 teisinė registracija (D)	I3.Teisinės ir konsultacinės paslaugos
611108 išlaidos šventėms,jubiliejams ,laidotuvėms(vainikai,gėlės) (D)	NEP8.Komandiruočių, personalo vystymo, reprezentacijos, reklamos, viešųjų ryšių, rinkodaros, komunikacijų tyrimų, nuotolinių kanalų populiarinimo, įvairių monitoringų sąnaudos
611109 nario mokestis LVTA (D)	NEP5.Narystės, stojamosios įmokos
6112 Elektros energijos sąnaudos (D)	C1.Elektros energija
6113 SODRA (D)	B2.Soc. draudimas
6114 Atlyginimai už darbą (D)	B1.Darbo užmokestis
6115 Negamybinio ilgalaikio turto nusidėvėjimas (D)	A1.Ilgalaikio turto nusidėvėjimas
6116 Kaupimų atostoginiams sąnaudos (D)	B1.Darbo užmokestis
6117 Šilumos energijos,kieto kuro sąnaudos (D)	C2.Šilumos energija
6118 Atsargų sąnaudos (D)	A2.Einamasis remontas ir eksploatacinės medžiagos
6119 Degalų sąnaudos (D)	E1.Kuras
6121 Žemės nuomos mokesčių sąnaudos (D)	L4.Žemės nuomos mokesčiai
6122 Nekilnojamojo turto mokesčių sąnaudos (D)	L3.Nekilnojamo turto mokesčiai
6123 Mokestis už gamtos išteklius (D)	L1.Mokesčiai už valstybinius gamtos išteklius
6125 Aplinkos teršimo mokesčio sąnaudos (D)	L2.Mokesčiai už taršą
6126 Kelių mokesčio sąnaudos (D)	L5.Kiti mokesčiai
6127 Kitų mokesčių sąnaudos (D)	L5.Kiti mokesčiai
6131 Ilgalaikio turto(skaitiklių) nusidėvėjimas (D)	A1.Ilgalaikio turto nusidėvėjimas
6132 Remonto medžiagos(skaitiklių statymui) (D)	I5.Apskaitos prietaisų keitimo paslaugos
6133 SODRA (D)	B2.Soc. draudimas
6134 Darbo užmokestis(pardavimo sąnaudose) (D)	B1.Darbo užmokestis
6135 Skaitiklių patikra,remontas (D)	I6.Apskaitos prietaisų metrologinės patikros paslaugos
6136 Kitos pardavimo sąnaudos (D)	K4.Administracinės ir kitos sąnaudos
6138 įvadinis skait. šiltam vand. apsk.(Šil.tink.) (D)	I5.Apskaitos prietaisų keitimo paslaugos
620 Kitos veiklos sąnaudos (D)	K4.Administracinės ir kitos sąnaudos
6211 Nusidėvėjimo sąnaudos (technika tinklų tiesimui) (D)	A1.Ilgalaikio turto nusidėvėjimas
6212 Paslaugos pagal sutartis (D)	I8.Kitos paslaugos pagal sutartis
6213 SODRA (tinklų tiesimas) (D)	B2.Soc. draudimas
6214 Darbo užmokestis (Tinklų tiesimas) (D)	B1.Darbo užmokestis
6215 Medžiagų sąnaudos (Tinklų tiesimas) (D)	A2.Einamasis remontas ir eksploatacinės medžiagos
6216 Kuro sąnaudos (Tinklų tiesimas) (D)	E1.Kuras
630 Baudos,delspinigiai (D)	NEP2.Baudos ir delspinigiai
631 Palūkanos už paskolą (D)	NEP20.Palūkanos
632 Beviltiškų skolų nurašymas (D)	NEP1.Abejotinos ir beviltiškos skolos
633 Finansinės sąnaudos dėl kainų skirtumo (D)	NEP22.Valiutų kursų įtaka

PRIEDAS NR. 3**PASKIRSTYMO CENTRAI IR NEŠIKLIAI**

Sąnaudų paskirstymo centrai	Nešikliai
A1.Ilgalaikio turto nusidėvėjimas	N1. Tiesiogiai paslaugoms priskirta ilgalaikio turto vertė ¹
A2.Einamasis remontas ir eksploatacinės medžiagos	N1. Tiesiogiai paslaugoms priskirta ilgalaikio turto vertė
A3.remontu darbai pagal sutartis	N1. Tiesiogiai paslaugoms priskirta ilgalaikio turto vertė
A4.Vandentvarkos turto nuomos sąnaudos	N1. Tiesiogiai paslaugoms priskirta ilgalaikio turto vertė
B1.Darbo užmokestis	N1. Tiesiogiai paslaugoms priskirta ilgalaikio turto vertė
B2.Soc. draudimas	N1. Tiesiogiai paslaugoms priskirta ilgalaikio turto vertė
B3.Įmokos į garantinį fondą	N1. Tiesiogiai paslaugoms priskirta ilgalaikio turto vertė
B4.Personalo mokymas, atestavimas	N1. Tiesiogiai paslaugoms priskirta ilgalaikio turto vertė
B5.Darbo saugos priemonės	N1. Tiesiogiai paslaugoms priskirta ilgalaikio turto vertė
C1.Elektros energija	N1. Tiesiogiai paslaugoms priskirta ilgalaikio turto vertė
C2.Šilumos energija	N1. Tiesiogiai paslaugoms priskirta ilgalaikio turto vertė
E1.Kuras	N1. Tiesiogiai paslaugoms priskirta ilgalaikio turto vertė
F1.Transporto paslaugos pagal sutartis	N1. Tiesiogiai paslaugoms priskirta ilgalaikio turto vertė
H1.Draudimo paslaugos	N1. Tiesiogiai paslaugoms priskirta ilgalaikio turto vertė
I7.Turto nuomos paslaugos	N1. Tiesiogiai paslaugoms priskirta ilgalaikio turto vertė
I8.Kitos paslaugos pagal sutartis	N1. Tiesiogiai paslaugoms priskirta ilgalaikio turto vertė
K1.Kanceliarinės, pašto sąnaudos	N1. Tiesiogiai paslaugoms priskirta ilgalaikio turto vertė
K3.Rinkodara, informavimo veikla	N1. Tiesiogiai paslaugoms priskirta ilgalaikio turto vertė
K4.Administracinės ir kitos sąnaudos	N1. Tiesiogiai paslaugoms priskirta ilgalaikio turto vertė

Turto paskirstymo centrai	Nešikliai
0.Žemė	N1. Tiesiogiai paslaugoms priskirta ilgalaikio turto vertė
1.Pastatai_statiniai	N1. Tiesiogiai paslaugoms priskirta ilgalaikio turto vertė
2.Įrenginiai	N1. Tiesiogiai paslaugoms priskirta ilgalaikio turto vertė
4.Mašinos_prietaisai	N1. Tiesiogiai paslaugoms priskirta ilgalaikio turto vertė
5.Transportas	N1. Tiesiogiai paslaugoms priskirta ilgalaikio turto vertė
6.Kita_įranga	N1. Tiesiogiai paslaugoms priskirta ilgalaikio turto vertė
7.Nematerialus	N1. Tiesiogiai paslaugoms priskirta ilgalaikio turto vertė

¹ Ilgalaikio turto vertė, tai viso naudojamo ir nenusidėvėjusio turto likutinė vertė, išskyrus turta įsigytą iš dotacijų.

PRIEDAS NR. 4**ILGALAIKIO TURTO POGRUPIAI IR NUSIDĖVĖJIMO (AMORTIZACIJOS)
NORMATYVAI**

Nr.	Ilgalaikio turto grupė	Normatyvas, metais	Tipiniai turto vienetai
0.	Žemė	-	Žemė
1.	Pastatai ir statiniai	50	Gamybiniai ir negamybiniai pastatai
2.	Įrenginiai	35	Vandentiekio įrenginiai, nusėsdintuvai, diukeriai, vandens rezervuarai, gelžbetoniniai metantankai, smėlio gaudytuvai, aerotankai, nusodintuvai, nuotekų valymo flotatoriai, dumblo aikštelės ir kt.
3.	Vamzdynai	35	Vandentiekio, nuotekų tinklai
4.	Mašinos ir įrengimai	10	SiurbLIAI, darbo mašinos, staklės, sklendės, grotelės, grėbliai, grandikLIAI, filtrai, centrifugos ir kt.
4.1.	SiurbLIAI	10	
4.2.	Orapūtės	10	
4.3.	Kitos mašinos ir įrengimai	10	
5.	Transporto priemonės	8	Asenizacinės mašinos, transportas dumbliui, vandeniui vežti ir kitos spec. transporto priemonės, transportas žmonėms vežti.
5.1.	Vandenvėžės	8	
5.2.	Asenizacinės mašinos	8	
5.3.	Dumblavežės	8	
5.4.	Abonentinės tarnybos transporto priemonės	8	
5.5.	Kitos transporto priemonės	8	
6.	Kiti įrenginiai ir įrankiai	5	Matavimo priemonės, elektriniai įrankiai ir prietaisai, gamybinis inventoriUS, baldai, skaičiavimo technika ir kt.
6.1.	Geriamojo vandens apskaitos priemonės	6	
6.2.	Kiti įrenginiai, prietaisai ir įranga	5	
7.	Nematerialus turtas	3	